

1.1.48 REQUERIMENTO GERAL

UNIDADE RESPONSÁVEL: Diretoria de Administração de Pessoal – DAP

REQUISITOS :

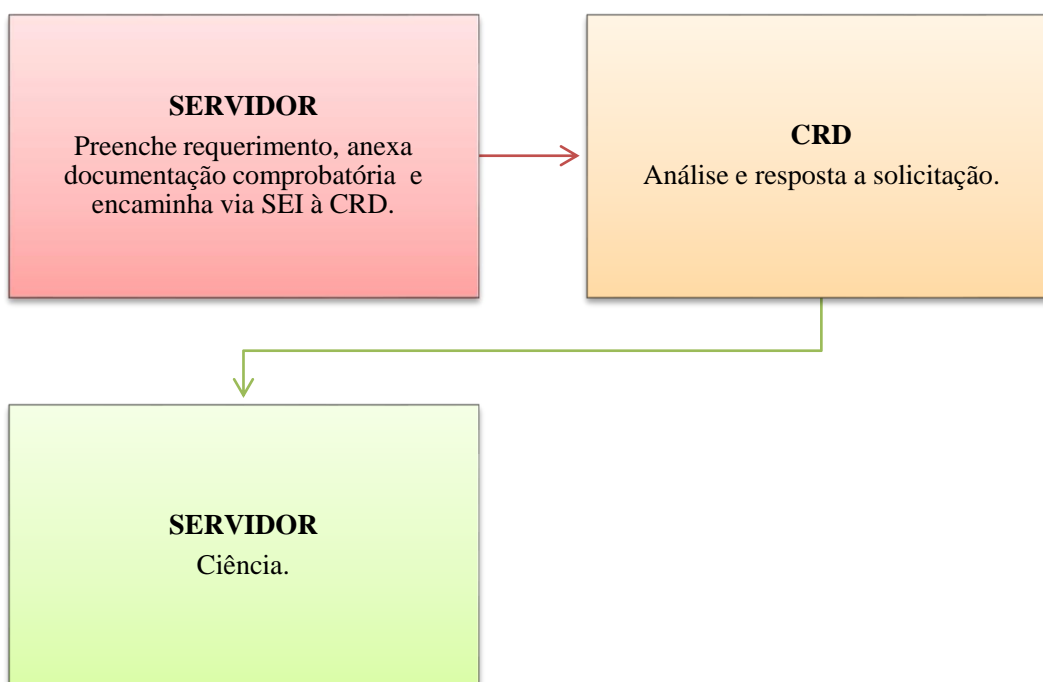
Poderão ser solicitados via Requerimento os seguintes documentos/procedimentos:

- Informes funcionais;
- Certidão de tempo de contribuição para fins de afastamento para estudo;
- Certidão de tempo de contribuição para ex-servidor; declarações diversas;
- Vistas de processo ou pasta funcional;
- Declaração específica para emissão de Certidão no INSS;
- Alteração de conta bancária;
- Alteração de nome social,
- Endereço, e-mail. Estado civil; outras;

PROCEDIMENTO:

- 1- O servidor preenche o requerimento junta cópia do RG, CPF e comprovante de endereço atualizado e encaminha via SEI à CRD;
- 2- O prazo para análise e resposta pela CRD é de no mínimo 15 dias;

PROCEDIMENTO 48 – REQUERIMENTO GERAL



FORMULÁRIO 59 – REQUERIMENTO GERAL

1) IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE:	
NOME:	CPF/MF:
CARGO:	Mat. SIAPE:
LOTAÇÃO:	Telefone:
<input type="checkbox"/> Ativo <input type="checkbox"/> Aposentado <input type="checkbox"/> Pensionista <input type="checkbox"/> ex-Servidor <input type="checkbox"/> Outro	
2) VENHO REQUERER:	
<input type="checkbox"/> Informes Funcionais;	
<input type="checkbox"/> Certidão de Tempo de Serviço para fins de Afastamento de Estudo;	
<input type="checkbox"/> Certidão de Tempo de Serviço para fins de Averbação em outro Órgão;	
<input type="checkbox"/> Declarações Diversas;	
<input type="checkbox"/> Vistas ao(s) Processo(s) ou Pasta Funcional;	
<input type="checkbox"/> Declaração ao INSS - pertencer ao quadro permanente de pessoal da UNIR	
<input type="checkbox"/> Alteração de Conta Bancária;	
<input type="checkbox"/> Alteração de Nome;	
<input type="checkbox"/> Alteração de Endereço;	
<input type="checkbox"/> Alteração de e-mail;	
<input type="checkbox"/> Alteração de estado civil;	
<input type="checkbox"/> Outros;	
Discriminar:	

Porto Velho, ____ de _____ de _____	

Assinatura do(a) Requerente	
DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:	
Atualização Cadastral – Dependendo do assunto, apresentar documentos que comprove a nova situação como Certidão de Casamento, Certidão de Casamento com averbação de separação, Comprovante Bancário (extrato de conta), Comprovante de Residência, etc.	